

Министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области
государственное казенное учреждение Самарской области
**"КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
ЦЕНТРАЛЬНОГО ОКРУГА"**
(ГКУ СО «КЦСОН Центрального округа»)

445011 ул. К. Маркса, 40, г. Тольятти, Самарская область, Российская Федерация,
тел. (8482) 79-94-90, тел./ факс (8482) 79-90-42, e-mail: kcsn-tlt@socio.samregion.ru
ИНН/КПП 6324068352/632401001 ОГРН 1156313094607

ПРИКАЗ

30.06.2020

№ 126

г. Тольятти

Об утверждении Порядка информирования работодателя,
о ставшей известной работнику информации о случаях
совершения коррупционных правонарушений другими
работниками, контрагентами учреждения или иными лицами

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции», а так же приказа министерства
социально-демографической и семейной политики Самарской области № 195
от 28.04.2020 г., в соответствии с Методическими рекомендациями по
разработке и принятию организациями мер по предупреждению и
противодействию коррупции,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок информирования работодателя о ставшей
известной работнику государственного казенного учреждения Самарской
области «Комплексный центр социального обслуживания населения
Центрального округа», о случаях совершения коррупционных
правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или
иными лицами (Приложение № 1 к настоящему приказу).

2. Начальнику отдела кадрового и правового обеспечения Кузьминой
Ольге Анатольевне обеспечить ознакомление работников Учреждения с
настоящим приказом и порядком информирования работодателя о ставшей
известной работнику ГКУ СО «КЦСОН Центрального округа», о случаях
совершения коррупционных правонарушений другими работниками,
контрагентами учреждения или иными лицами.

3. Программисту Образцову Сергею Алексеевичу обеспечить
размещение настоящего приказа и порядка информирования работодателя о
ставшей известной работнику ГКУ СО «КЦСОН Центрального округа», о
случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками,

контрагентами учреждения или иными лицами на официальном сайте Учреждения.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Бурлакова

С приказом ознакомлены 30.06.2020 г.:



О.А. Кузьмина

С.А. Образцов



Порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику государственного казенного учреждения Самарской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Центрального округа», информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику государственного казенного учреждения Самарской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Центрального округа» (далее – Учреждение) информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами устанавливает, способ информирования работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами.

1.2. Порядок распространяется на всех работников Учреждения.

1.3. Термины и определения:

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Противодействие коррупции деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и

расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции - деятельность учреждения, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Комплаенс - обеспечение соответствия деятельности организации требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в организации механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты организации.

II. Порядок информирования работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами

2.1. Работник, которому стало известно о факте обращения к иным работникам, в связи с исполнением должностных обязанностей, контрагентам, иным лицам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, обязан уведомлять об этом работодателя.

2.2. В случае нахождения работника в командировке, в отпуске, вне рабочего места он обязан уведомить работодателя незамедлительно с момента прибытия к месту работы.

2.3. Уведомление работодателя о факте обращения к иным работникам, в связи с исполнением должностных обязанностей, контрагентам, иным лицам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) осуществляется в письменной форме на имя директора Учреждения согласно перечню сведений, содержащихся в уведомлении по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, заверяется личной подписью работника с указанием даты заполнения уведомления и передается (направляется через организации федеральной почтовой связи) работником в Комиссию ГКУ СО «КЦСОН Центрального округа» по противодействию коррупции для регистрации.

2.4. В уведомлении указываются следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;

2) описание обстоятельств, при которых стало известно о факте обращения к иным работникам, в связи с исполнением должностных обязанностей, контрагентам, иным лицам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);

3) все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;

4) способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

К уведомлению работником могут прилагаться дополнительные материалы.

2.5. В день подачи уведомление регистрируется Учреждением в журнале о фактах совершения коррупционных правонарушений (далее - журнал), который ведется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Журнал должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати.

2.6. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается работодателем.

2.7. Не принимаются к рассмотрению анонимные уведомления.

2.8. Организация проверки сведений, содержащихся в поступившем уведомлении, осуществляется Комиссией ГКУ СО «КЦСОН Центрального округа» по противодействию коррупции.

III. Заключительные положения

3.1. Работодателем, представителем работодателя принимаются меры по защите работника учреждения, уведомившего работодателя (представителя работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о совершении коррупционного правонарушения, предотвращающие его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера выплат стимулирующего характера, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником организации уведомления.

Приложение № 1
к Порядку информирования работодателя
о ставшей известной работнику ГКУ СО «КЦСОН
Центрального округа», информации о случаях совершения
коррупционных правонарушений другими работниками,
контрагентами учреждения или иными лицами

Директору ГКУ СО «КЦСОН Центрального округа»
А.В. Бурлаковой

от _____
(должность и наименование отдела (отделения))

_____ (Ф.И.О. сотрудника учреждения)

_____ (место жительства, телефон сотрудника учреждения)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о сообщении случая коррупционного правонарушения

Сообщаю, что:

1.

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случае совершенного коррупционного правонарушения)

_____ (дата, место, время, другие условия)

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, совершившем коррупционное нарушение)

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку информирования работодателя о ставшей известной
работнику ГКУ СО «КЦСОН Центрального округа»,
информации о случаях совершения
коррупционных правонарушений другими работниками,
контрагентами учреждения или иными лицами

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о фактах совершения коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата и номер регистрации уведомления	ФИО подавшего уведомления, подпись	ФИО принявшего уведомления, подпись	Сущность предполагаемого правонарушения	Способ склонения	Обстоятельства склонения	Дата склонения
1	2	3	4	5	6	7	8