

УТВЕРЖДЕНЫ

Изменения в учредительный документ  
юридического лица ОГРН 1156313094607,  
представлены в Едином государственном реестре  
записи от 10.02.2022 за ГРН 2226380121970



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 5006850005AEE991424D3438A40F9F12

Владелец: Минухина Анастасия Михайловна

Межрайонная ИФНС России № 20 по Самарской области

Действителен: с 21.12.2021 по 21.03.2023

Руководитель управления  
корпоративного сопровождения  
организаций финансово-  
экономического департамента



М.В. Горяинова

УТВЕРЖДЕНЫ

министерством  
социально-демографической и  
семейной политики Самарской  
области

Приказ от 21.12 2021 № 782

Первый заместитель министра -  
руководитель департамента  
ресурсного обеспечения и  
организации закупок



О.Ю. Рубежанский

Изменения  
в Устав государственного казенного учреждения  
Самарской области «Комплексный центр социального обслуживания  
населения Центрального округа»

1. В пункте 1.4. Устава Учреждения после слов «, и в территориальном органе Федерального казначейства» дополнить словами «(при необходимости)».

2. В разделе 2 «Предмет, цели и виды деятельности Учреждения»:

- пункт 2.4. дополнить абзацами следующего содержания:

«- организация деятельности Центров дневного пребывания для граждан пожилого возраста и инвалидов;

- организация деятельности пунктов проката технических средств реабилитации отдельным категориям граждан, нуждающихся в указанных средствах.».

3. Пункт 4.5. Устава Учреждения изложить в следующей редакции:

«4.5. В Учреждении создается попечительский совет.

Попечительский совет Учреждения (далее - попечительский совет) является совещательным органом Учреждения, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Учреждения.

Попечительский совет создается по согласованию с Министерством.

В своей деятельности попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Учреждения.

Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.

Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета.

Конкретное число членов попечительского совета определяется Учреждением, но не может быть менее 5 человек.

В состав попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

Персональный состав попечительского совета определяется директором Учреждения.

Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

Основными задачами попечительского совета являются:

а) содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы;

б) содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;

в) содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;

г) содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;

д) содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулирование их профессионального развития;

е) содействие в повышении информационной открытости Учреждения;

ж) содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет имеет право:

а) запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых попечительским советом решений;

б) вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности Учреждения;

в) участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;

г) участвовать в подготовке предложений по совершенствованию действующего законодательства по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;

д) осуществлять иные права, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

Председатель попечительского совета руководит работой попечительского совета, ведет заседания попечительского совета, вносит на рассмотрение попечительского совета предложения о планах его работы и

времени заседаний. Заместитель председателя попечительского совета в отсутствие председателя попечительского совета выполняет его функции.

Председатель попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. На первом заседании попечительского совета назначается секретарь попечительского совета.

Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

Заседание попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя попечительского совета.

При решении вопросов на заседании попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача голоса другому лицу не допускается.

В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор Учреждения, а в его отсутствии – лицо, замещающее директора Учреждения.

Иные права и обязанности членов попечительского совета, порядок проведения заседаний попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений попечительским советом, определяются директором Учреждения.»

4. В пункте 5.3. Устава Учреждения слова «главный бухгалтер,» исключить.

Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью 4 (четыре) ) листа(ов)

Консультант Г. В. Гошкодерева (подпись)  
(должность) (Ф.И.О.)

дата «10» января 2022 г.

